

ANEXO I

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN PROCESO SELECTIVO POR EL TURNO LIBRE Y TURNO DE DISCAPACIDAD MEDIANTE EL SISTEMA DE OPOSICIÓN DE SIETE (7) PLAZAS DE TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ILUSTRE AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA.

I.- DATOS DE LA CONVOCATORIA

DENOMINACIÓN DE LA PLAZA: Técnico de Administración General (A/A1); Funcionario de Carrera	SISTEMA DE PROVISIÓN: <i>*(marcar con una X)</i> Turno Libre ☐ Turno de Discapacidad ☐
PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA (completar los tres campos) BOP _____ BOC _____ BOE _____	

II.- DATOS PERSONALES DEL/LA ASPIRANTE

D.N.I.		Nombre	
Primer Apellido		Segundo Apellido	
Fecha de nacimiento		Nacionalidad	

III.- MEDIO DE NOTIFICACIÓN

☐	Si desea recibir las notificaciones a través de medios electrónicos, marque esta casilla.				
<u>Dirección</u>					
<u>Provincia</u>		<u>Municipio</u>			
<u>Código Postal</u>		<u>Teléfono 1</u>		<u>Teléfono 2</u>	
<u>Correo electrónico</u>					

III.- TITULACIÓN ACADÉMICA CON LA QUE OPTA **(campo obligatorio: se deberá indicar la nomenclatura exacta de la titulación por la que se accede)*

--

V. DECLARO RESPONSABLEMENTE

PRIMERO.- Que reúno todos los requisitos exigidos en la convocatoria, y que declaro conocer todos y cada uno de los extremos recogidos en las correspondientes Bases de selección y me someto expresamente a su contenido.

SEGUNDO.- Que tengo la nacionalidad española o cumpla los requisitos para el ejercicio de funciones públicas exigidos por las Bases por las que se rige el proceso selectivo.

TERCERO.- Que poseo la capacidad funcional para el desempeño de las tareas inherentes a la plaza de **TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL**, cuyas funciones aparecen claramente detalladas en la convocatoria y Bases.

CUARTO.- Que tengo cumplidos 16 años y no excedo, de la edad máxima de jubilación forzosa.

QUINTO.- Que estoy en posesión de la titulación requerida para el desempeño del puesto o correspondiente homologación del mismo en caso de titulación extranjera.

SEXTO.- Que no he sido separado/a del servicio de ninguna de las Administraciones Públicas, ni inhabilitado/a absoluta o especialmente para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario/a o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado/a o inhabilitado/a.

A cumplimentar sólo si es nacional de otro Estado (*marcar con una X*):

	Declaro bajo mi responsabilidad no hallarme inhabilitado/a o en situación equivalente ni haber sido sometido/a a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en mi Estado de origen, en los mismos términos, el acceso al empleo público.
--	---

La persona firmante **SOLICITA** ser admitido/a a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y **DECLARA** que son ciertos los datos consignados en la presente instancia y que reúne las condiciones exigidas a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, comprometiéndose a acreditar documentalmente los datos exigidos en las bases y en la presente solicitud, cuando sea requerido para ello, y en cualquier caso, en el momento a que se refiere las bases.

A la presente solicitud se adjunta la siguiente documentación:

- a) **Fotocopia simple del Documento Nacional de Identidad**, teniendo conocimiento que el mismo deberá estar y permanecer vigente durante todo el proceso selectivo, entendiéndose excluidos quienes en el momento de presentación de instancias aporten fotocopia del DNI o NIE, cuya fecha de caducidad esté vencida.
- b) **Recibo o justificante del pago** de los derechos de examen, o **documento que acredite estar exento de su pago**.
- c) **Certificación de reconocimiento de grado de discapacidad**, certificación en el que conste el tipo de discapacidad y certificación vinculante del equipo multiprofesional, en caso.
- d) **Copia de la titulación académica con la que se opta**.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Conforme establece el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales le informamos que el AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA es el responsable del tratamiento de sus datos, los cuales serán tratados con la finalidad de hacerle participar en los procesos de selección de personal llevados a cabo por la entidad.

Los interesados podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión oposición, limitación del tratamiento y portabilidad dirigiéndose a AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA en la siguiente dirección: Avda. de las Tirajanas nº 151, 35110, Vecindario. Contacto Delegado de Protección de Datos: DPO@santaluciagc.com
Igualmente, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de datos si considera que sus derechos han sido vulnerados (www.aepd.es).

Puede consultar/solicitar información ampliada sobre protección de datos en DPO@santaluciagc.com.

En Santa Lucía de Tirajana, a _____ de _____ de _____

Fdo:

D.N.I.: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA