

NOTA INFORMATIVA

PROPUESTA DE TEMARIO PARA LA COBERTURA, POR OPOSICIÓN LIBRE, DE LAS PLAZAS VACANTES DE TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL (TAG) DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA.

Con el fin de facilitar la preparación de las personas interesadas, el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, siguiendo los antecedentes de otras Administraciones Públicas, como es el caso del Instituto Nacional de Administración Pública para otras oposiciones del Estado, da publicidad a la propuesta de temario para la próxima celebración de las pruebas selectivas de acceso a la Subescala Técnica, de la Escala de Administración General (TAG), de este Ayuntamiento, sin perjuicio de los ajustes y/o actualización que resultaren necesarios a consecuencia de posibles modificaciones legislativas, y sin perjuicio de su publicación definitiva en las bases de la respectiva Convocatoria en el “Boletín Oficial” de la provincia de Las Palmas.

CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA, ORGANIZACIÓN DEL ESTADO Y ESTATUTO DE AUTONOMÍA

Tema 1. La Constitución Española de 1978 (1). Características generales, especialmente su condición de norma suprema del ordenamiento jurídico. Estructura: Títulos de la Constitución. El Estado social y democrático de Derecho. El artículo 9.3 de la Constitución: principios que garantiza la Constitución.

Tema 2. La Constitución Española de 1978 (2). Los derechos fundamentales y las libertades públicas. Los derechos y los deberes de los ciudadanos. Las garantías de las libertades y derechos fundamentales.

Tema 3. La Constitución Española de 1978 (3). El Estado social y democrático de Derecho: significado. Los principios rectores de la política social y económica. Contenido del Título constitucional relativo a la Economía y Hacienda.

Tema 4. La Constitución Española de 1978 (4). Contenido del Título constitucional relativo a la organización territorial del Estado. El principio de unidad y el principio de autonomía. Los Estatutos de autonomía.

Tema 5. La Constitución Española de 1978 (5). Capítulo segundo del Título III: “De la elaboración de las leyes”. Los Tratados internacionales. El artículo 93 de la Constitución y la Unión Europea. Las Directivas y su transposición al ordenamiento español, ejemplos.

Tema 6. El Estatuto de Autonomía de Canarias: Artículo 1: Archipiélago atlántico. Artículo 3: Lejanía, insularidad y ultraperiferia. Artículo 6: Condición política de canarios. De las leyes y demás normas con fuerza de ley (arts. 44 a 47).

Tema 7. Las fuentes del Derecho público (1). El principio de jerarquía. La reserva de Ley. Los artículos del Código Civil relativos a la aplicación de las normas jurídicas y la eficacia general de



las normas jurídicas. La Ley como fuente del Derecho administrativo. Clases de leyes. Las normas con rango de ley. La entrada en vigor de las leyes.

DERECHO ADMINISTRATIVO GENERAL RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO

Tema 8. Las fuentes del Derecho público (2). El Reglamento y la potestad reglamentaria. Publicación y entrada en vigor. La costumbre. Los principios generales del Derecho.

Tema 9. La Administración pública en la Constitución. La Administración pública: concepto. El Derecho administrativo: concepto y características. Las fuentes del Derecho administrativo. La práctica administrativa.

Tema 10. El principio de legalidad en la Administración. Potestades regladas y discrecionales. Discrecionalidad y conceptos jurídicos indeterminados. Límites de la discrecionalidad. La motivación de la actuación administrativa. Control judicial de la discrecionalidad. La desviación de poder.

Tema 11. La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, LRJSP (1). Estructura. Ámbito subjetivo. Principios generales. Los órganos administrativos. Instrucciones y órdenes de servicio. Órganos consultivos. Los órganos colegiados de las distintas administraciones públicas

Tema 12. La LRJSP (2). La competencia. Delegación de competencias. Avocación. Encomiendas de gestión. Delegación de firma. Suplencia. Decisiones sobre competencia.

Tema 13. La LRJSP (3). Abstención y recusación. La abstención como principio ético en el Estatuto Básico del Empleado Público. La abstención como infracción en la Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

Tema 14. La LRJSP (4). La sede electrónica. Portal de internet. Sistemas de identificación de las Administraciones Públicas. Actuación administrativa automatizada. Sistemas de firma para la actuación administrativa automatizada. Firma electrónica del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 15. La LRJSP (5). Los Convenios: definición y tipos; requisitos de validez y eficacia; contenido de los convenios; extinción de los convenios.

Tema 16. La potestad sancionadora (1). Concepto y significado. Principios de la potestad sancionadora en la LRJSP. Especial referencia a la potestad sancionadora local en el Título XI de la LBRL.

Tema 17. La responsabilidad de la Administración pública (1). Caracteres. Los presupuestos de la responsabilidad en el apartado 1 del artículo 32 de la LRJSP. Daños resarcibles. La responsabilidad concurrente de las Administraciones Públicas. La indemnización.

Tema 18. La Expropiación forzosa. **Primera parte:** La expropiación forzosa en la Ley de 16 de diciembre de 1954 sobre expropiación forzosa. Sujetos, objeto y causa. El procedimiento general. Garantías jurisdiccionales. La reversión expropiatoria. **Segunda parte:** Los supuestos



expropiatorios, por razones urbanísticas, previstos en el art. 319.1 de la Ley 4/2017, de 13 de julio, del Suelo y de los Espacios Naturales Protegidos de Canarias (LSENPC)

Tema 19. La Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno (1). **Primera parte:** Ámbito subjetivo de aplicación. Publicidad activa: principios generales y principios técnicos. Portal de la Transparencia. Derecho de acceso a la información pública (artículo 12). Información pública (artículo 13). Solicitudes, causas de inadmisión, tramitación y resolución (arts. 17 a 20). **Segunda parte:** La Ley 12/2014, de 26 de diciembre, de transparencia y de acceso a la información pública en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Canarias. Definiciones (artículo 5). Información sujeta a publicación (artículo 13). Comisionado o Comisionada de Transparencia y Acceso a la Información Pública: configuración y funciones (arts. 58 y 63).

Tema 20. La Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno (2). **Primera parte:** Los límites al derecho de acceso (artículo 14) aplicables a la Administración local. Acceso parcial (artículo 16). Protección de datos personales (artículos 15 y 19.3). **Segunda parte:** La Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales: objeto de la Ley (art. 1). Deber de confidencialidad (artículo 5). Tratamiento basado en el consentimiento del afectado (artículo 6). Tratamiento de datos por obligación legal, interés público o ejercicio de poderes públicos (artículo 8).

Tema 21. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (1). Concepto de subvención: apartados 1, 2 y 3 del artículo 2 de la Ley. Exclusiones del ámbito de aplicación de la ley. Artículo 8: Principios generales. Artículo 9: Requisitos para el otorgamiento de subvenciones. Beneficiarios y entidades colaboradoras. Obligaciones de los beneficiarios. Publicidad de las subvenciones.

Tema 22. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (2). Procedimientos de concesión y gestión de las subvenciones. Subcontratación de las actividades subvencionadas por los beneficiarios. Justificación de las subvenciones públicas.

DERECHO ADMINISTRATIVO GENERAL, PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO.

Tema 23. La relación jurídico administrativa. El administrado y el ciudadano. Derecho subjetivo e interés legítimo. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, LPAC (1). Objetivo de la Ley. Ámbito subjetivo de aplicación. Interesado en el procedimiento administrativo. Representación. Pluralidad de interesados. Identificación y firma de los interesados en el procedimiento administrativo

Tema 24. La LPAC (2). Asistencia en el uso de medios electrónicos a los interesados. Derechos de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Derecho y obligación de relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas. Presentación por los interesados de los documentos que dirijan a los órganos de las Administraciones Públicas.

Tema 25. La LPAC (3). Registros. Colaboración de las personas. Comparecencia de las personas. Responsabilidad de la tramitación.



Tema 26. La LPAC (4). Emisión de documentos por las Administraciones Públicas. Validez y eficacia de las copias realizadas por las Administraciones Públicas. Documentos aportados por los interesados al procedimiento administrativo.

Tema 27. La LPAC (5). El acto administrativo. Concepto. Elementos. Clases. Requisitos de los actos administrativos: producción y contenido; motivación; forma.

Tema 28. La LPAC (6). Los efectos y la eficacia de los actos administrativos: condiciones. La notificación de los actos administrativos: contenido, plazo y práctica en papel y a través de medios electrónicos. La notificación infructuosa. La publicación.

Tema 29. La LPAC (7). La presunción de validez de los actos administrativos. El principio de autotutela declarativa y la ejecutividad de los actos administrativos. El principio de autotutela ejecutiva y la ejecución forzosa de los actos administrativos: sus medios y principios de utilización. La coacción administrativa directa. La vía de hecho.

Tema 30. La LPAC (8). La invalidez del acto administrativo. Supuestos de nulidad de pleno derecho y anulabilidad. El principio de conservación del acto administrativo. La revisión de actos y disposiciones por la propia Administración. La revocación de actos. La rectificación de errores materiales o de hecho.

Tema 31. La LPAC (9). La iniciación del procedimiento: clases. Información y actuaciones previas. La adopción de medidas provisionales. Acumulación. Iniciación de oficio. Solicitudes de iniciación. Subsanación y mejora de la solicitud. Declaración responsable y comunicación.

Tema 32. La LPAC (10). La ordenación del procedimiento y el expediente administrativo. Impulso, concentración, cumplimiento de trámites y las cuestiones incidentales. El tiempo en el procedimiento. Términos y plazos: cómputo, ampliación y tramitación de urgencia.

Tema 33. La LPAC (11). La instrucción del procedimiento: disposiciones generales. Prueba. Informes: clases, forma y plazo de emisión. Participación de los interesados: trámite de audiencia. Información pública. La tramitación simplificada del procedimiento administrativo común.

Tema 34. La LPAC (12). La terminación del procedimiento. La obligación de resolver. Contenido de la resolución expresa: principios de congruencia y de no agravación de la situación inicial. La terminación convencional.

Tema 35. La LPAC (13). La suspensión del plazo máximo para resolver. La ampliación del plazo máximo para resolver y notificar. El incumplimiento de los plazos para resolver y sus efectos. La falta de resolución expresa: el régimen del silencio administrativo. El desistimiento y la renuncia. La caducidad.

Tema 36. La LPAC (14). Recursos administrativos: principios generales. Actos susceptibles de recurso administrativo. Reglas generales de tramitación de los recursos administrativos. Suspensión de la ejecución. Clases de recursos.



Tema 37. La potestad sancionadora (2). Especialidades de los procedimientos de naturaleza sancionadora en la LPAC: Inicio de los procedimientos. Acuerdo de iniciación. Terminación de los procedimientos. Propuesta de resolución. Especialidades de la resolución.

Tema 38. La responsabilidad de la Administración pública (2). Especialidades del procedimiento administrativo en materia de responsabilidad en la LPAC: Especialidades en el inicio de oficio. Solicitudes de iniciación en los procedimientos de responsabilidad patrimonial. Solicitud de informes y dictámenes. Especialidades de la resolución de los procedimientos.

DERECHO ADMINISTRATIVO GENERAL, JURISDICCIÓN CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVA.

Tema 39. La Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, LJCA (1). La Jurisdicción contencioso-administrativa. Naturaleza, extensión y límites. Órganos de la jurisdicción y sus competencias relativas a la impugnación de los actos de las Entidades locales. Las partes: legitimación. El objeto del recurso contencioso administrativo. Causas de inadmisibilidad.

Tema 40. La LJCA (2). El procedimiento en primera o única instancia. Medidas cautelares. La sentencia: recursos contra sentencias. La ejecución de sentencias. Las especialidades del procedimiento para la protección de los derechos fundamentales de la persona.

IGUALDAD DE GÉNERO

Tema 41. Exposición de motivos y estructura de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. El principio de igualdad en el empleo público.

DERECHO ADMINISTRATIVO GENERAL, CONTRATACIÓN PÚBLICA.

Tema 42. La Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, LCSP (1). Objeto y finalidad de la Ley. Las Disposiciones adicionales segunda y tercera de la Ley: Competencias en materia de contratación en las Entidades Locales y las Normas específicas de contratación pública en las Entidades Locales.

Tema 43. La LCSP (2). Contratos y negocios excluidos: art. 9 y art. 11 de la Ley. Sistemas de cooperación pública vertical y horizontal extracontractual: art. 31.1 de la Ley. Encargos de los poderes adjudicadores a medios propios personificados. Contratos administrativos y contratos privados. Jurisdicción competente. Contratos sujetos a regulación armonizada. Los contratos mixtos.

Tema 44. La LCSP (3). Necesidad e idoneidad del contrato y eficiencia en la contratación. Libertad de pactos y contenido mínimo del contrato. Perfección de los contratos. Carácter formal de la contratación del sector público. Tramitación de emergencia.

Tema 45. La LCSP (4). Las partes en los contratos del sector público. Capacidad, solvencia y clasificación del empresario. Régimen de invalidez.



Tema 46. La LCSP (5). El recurso especial en materia de contratación. Actos recurribles. Órgano competente para la resolución del recurso en las Comunidades Autónomas y Entidades Locales. Legitimación. Solicitud de medidas cautelares. Acceso al expediente. Efectos derivados de la interposición del recurso. Inadmisión. Resolución del recurso especial.

Tema 47. La LCSP (6). Art. 29: Plazo de duración de los contratos y de ejecución de la prestación. Art. 99: Objeto del contrato. Art. 100: Presupuesto base de licitación. Art. 101: Valor estimado. Art. 145: Requisitos y clases de criterios de adjudicación del contrato. Art. 146: Aplicación de los criterios de adjudicación. Art. 149: Ofertas anormalmente bajas.

Tema 48. La LCSP (7). Preparación de los contratos de las Administraciones públicas: el expediente de contratación, iniciación y contenido. Aprobación del expediente. Tramitación urgente del expediente. Los pliegos de cláusulas administrativas particulares. Pliego de prescripciones técnicas particulares. Art. 129: Información sobre las obligaciones relativas a la fiscalidad, protección del medio ambiente, empleo y condiciones laborales y de contratar a un porcentaje específico de personas con discapacidad. Art. 130: Información sobre las condiciones de subrogación en contratos de trabajo.

Tema 49. La LCSP (8). Art. 131: Procedimiento de contratación. Art. 132: Principios de igualdad, transparencia y libre competencia. El Perfil de Contratante. Art. 135: Anuncio de licitación. Art. 136: Plazos de presentación de las solicitudes de participación y de las proposiciones. Art. 138: Información a interesados. Art. 139: Proposiciones de los interesados. Art. 140: Presentación de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos. Art. 141: Declaración responsable y otra documentación. Art. 159.4 c): La declaración responsable en los procedimientos abiertos simplificados.

Tema 50. La LCSP (9). Especialidades de los “contratos menores”: art. 29.8, art. 36.1, art. 63.4, art. 118, art. 131.3 y art. 153.2. El Procedimiento abierto simplificado: art. 159.

Tema 51. La LCSP (10). Requisitos y clases de criterios de adjudicación del contrato. Aplicación de los criterios de adjudicación. Ofertas anormalmente bajas.

Tema 52. La LCSP (11). La Mesa de contratación: funciones y especialidades de composición en la Administración local. Resolución y notificación de la adjudicación. El procedimiento abierto simplificado.

Tema 53. La LCSP (12). El responsable del contrato. Efectos de los contratos. Prerrogativas de la Administración pública en los contratos administrativos. Ejecución de los contratos. Modificación de los contratos. Suspensión y extinción de los contratos. Cesión de los contratos y subcontratación.

Tema 54. La LCSP (13). El contrato de obras: concepto, actuaciones preparatorias, ejecución del contrato de obras, modificación del contrato, cumplimiento y resolución.

Tema 55. La LCSP (14). El contrato de concesión de servicios: concepto; duración del contrato; anteproyecto de explotación y de obra; prestaciones económicas las que tiene derecho el concesionario. El contrato de suministro: objeto; modalidades; acto formal de recepción. El contrato de servicios: objeto, modalidades; ejecución y cumplimiento de estos contratos.



Especialidades de los contratos de servicios que conlleven prestaciones directas a favor de la ciudadanía.

RÉGIMEN LOCAL

Tema 56. La Administración local en la Constitución y en los Estatutos de Autonomía. La Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (LBRL): naturaleza como Ley básica del Estado y estructura. Título I de la LBRL "Disposiciones generales". La Ley 7/2015, de 1 de abril, de los municipios de Canarias: estructura.

Tema 57. La cláusula de capacidad jurídica de las Entidades locales recogida en el art. 1 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local (TRRL). Las potestades de los municipios como Administraciones públicas de carácter territorial (art. 4 LBRL). La potestad normativa: reglamentos y ordenanzas. Procedimientos de elaboración. Publicación y entrada en vigor.

Tema 58. El municipio: concepto y elementos. El término municipal. La población municipal y el padrón municipal en la LBRL y en el Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales. los derechos y deberes de los vecinos. La participación vecinal en la gestión municipal.

Tema 59. La organización municipal. Órganos necesarios y atribuciones: alcalde, tenientes de alcalde, pleno y junta de gobierno local. Órganos complementarios: comisiones Informativas y otros órganos.

Tema 60. La Disposición adicional 21ª de la LRJSP, relativa a los órganos colegiados de gobierno de las Entidades locales. Régimen de sesiones de los órganos de gobierno local: clases de sesiones, convocatorias, quórum de asistencia y votación, desarrollo y adopción de acuerdos en la LBRL y en el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, ROF.

Tema 61. El artículo 52 de la LBRL: actos que ponen fin a la vía administrativa. Artículos 163 a 179 del ROF relativos a los expedientes y los informes. La publicidad de los actos y acuerdos locales. Formalización de las certificaciones.

Tema 62. Las competencias municipales en la LBRL: sistema de determinación. Competencias propias, delegadas y competencias distintas de las propias. Los servicios mínimos. La sostenibilidad financiera de la hacienda local como presupuesto del ejercicio de las competencias. Los convenios sobre ejercicio de competencias y la prestación de servicios municipales.

Tema 63. Las formas de acción administrativa de las entidades locales. La intervención administrativa local en la actividad de los ciudadanos y sus medios. Las autorizaciones y licencias. La comunicación previa y la declaración responsable.



Tema 64. La iniciativa económica de las entidades locales y la reserva de servicios en favor de las entidades locales. El servicio público en las entidades locales. Concepto. Servicios de prestación obligatoria por los Municipios con población superior a 50.000 habitantes. Las formas de gestión de los servicios públicos locales: directa e indirecta.

Tema 65. El patrimonio de las entidades locales (1). Bienes, derechos que lo integran y clases en la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas y en la normativa de régimen local, especialmente la recogida en el Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales. Bienes afectos al uso público. Bienes afectos al servicio público. Los bienes de dominio público en el artículo 245 de la Ley 4/2017, de 13 de julio, del Suelo y de los Espacios Naturales Protegidos de Canarias, LSENPC. Estructura del Decreto 8/2015, de 5 de febrero, para la agilización y modernización de la gestión del patrimonio de las Corporaciones Locales Canarias.

Tema 66. El patrimonio de las entidades locales (2). Adquisición de bienes y derechos. Alteración de la calificación jurídica de los bienes. El supuesto expropiatorio, por razones urbanísticas, previsto en el art. 319.1 a) de la Ley 4/2017, de la LSENPC. Inventario. La obligatoriedad de la inscripción de los bienes y derechos en los correspondientes registros. Prerrogativas y potestades de las Entidades locales respecto a sus bienes.

Tema 67. El patrimonio de las entidades locales (3). Utilización de los bienes y derechos de dominio público: tipos de uso de los bienes de dominio público. Necesidad de título habilitante. Las autorizaciones y las concesiones. La ocupación de espacios en edificios administrativos. La cesión de bienes inmuebles demaniales por mutación.

Tema 68. El patrimonio de las entidades locales (4). Los bienes patrimoniales de las Entidades locales. Clases. Destino. Enajenación. Cesiones gratuitas.

HACIENDA PÚBLICA LOCAL Y ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

Tema 69. El presupuesto general de las entidades locales en el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLHL). Definición, ámbito temporal y contenidos. Elaboración y procedimiento de aprobación. Publicidad, aprobación definitiva y entrada en vigor. Reclamación y recursos. Las bases de ejecución del presupuesto. La prórroga del presupuesto.

Tema 70. El artículo 167 del TRLHL, relativo a la estructura de los estados de ingresos y de gastos. Concepto de aplicación presupuestaria. La Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales, modificada por Orden del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas 419/2014, de 14 de marzo. La clasificación económica de los gastos y sus 9 capítulos. La clasificación económica de los ingresos y sus 9 capítulos.

Tema 71. Las modificaciones de crédito en el TRLHL y en el Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, especialmente los créditos extraordinarios y los suplementos de créditos.



Tema 72. La ejecución del presupuesto de gastos y de ingresos: sus fases. Los pagos a justificar. Los anticipos de caja fija. Los gastos de carácter plurianual. La tramitación anticipada de gastos.

Tema 73. La liquidación del presupuesto. Tramitación. Los remanentes de crédito. El resultado presupuestario: concepto, cálculo y ajustes. El remanente de tesorería: concepto y cálculo.

Tema 74. El Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local. El control interno de la actividad económico-financiera de las entidades locales y sus entes dependientes. La función interventora: ámbito subjetivo, ámbito objetivo y modalidades. Especial referencia a los reparos.

Tema 75. Los recursos de las entidades locales en el marco del TRLHL. Los ingresos de derecho privado. Las subvenciones y otros ingresos de derecho público. Las tasas y precios públicos locales. Las contribuciones especiales. La enumeración de los impuestos.

Tema 76. Los tributos locales: principios. La potestad reglamentaria de las entidades Locales en materia tributaria: contenido de las ordenanzas fiscales, tramitación y régimen de impugnación de los actos de imposición y ordenación de tributos. El establecimiento de recursos no tributarios.

Tema 77. La gestión, liquidación y recaudación de los recursos de las haciendas Locales de acuerdo con la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria. Los ingresos indebidos. La gestión de recaudación en periodo voluntario. La gestión de recaudación en periodo ejecutivo. La revisión en vía administrativa de los actos de gestión tributaria dictados por las entidades Locales, especialmente el régimen recogido en el artículo 14.2 del TRLHL.

DERECHO URBANÍSTICO

Tema 78. Régimen jurídico urbanístico. **Primera parte:** El Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana (TRLRU). Objeto de esta Ley (art. 1). Principio de desarrollo territorial y urbano sostenible (art. 3). Ordenación del territorio y ordenación urbanística (art. 4). Actuaciones de transformación urbanística y actuaciones edificatorias (art. 7). Contenido del derecho de propiedad del suelo: facultades (art. 12). **Segunda parte:** La Ley 4/2017, de 13 de julio, del Suelo y de los Espacios Naturales Protegidos de Canarias (LSENPC). Función social del derecho de propiedad (art. 8). Potestades públicas (art. 10). Competencias de los Ayuntamientos (art. 14). Delimitación del contenido urbanístico del derecho de propiedad del suelo (art. 26). Usos y obras provisionales (art. 32).

Tema 79. Régimen jurídico del suelo. **Primera parte:** La LSENPC. Clases, categorías y calificación del suelo (art. 30). Equivalencia con la legislación estatal a efectos de situación del suelo (artículo 31). Suelo rústico: definición (art. 33). Suelo urbanizable: definición, criterios de clasificación y categorías (art. 39 y 40). Suelo urbano: definición y categorías (art. 46 y 47). Superficies de suelo urbano que tienen la condición de solar (art. 48). **Segunda parte:** Derechos de las personas propietarias de suelo rústico (art. 36). Derechos y deberes de las personas propietarias de suelo urbanizable ordenado (art. 43 y 44). Derechos y deberes de las personas propietarias de suelo urbano consolidado (art. 55 y 56).



Tema 80. Instrumentos de ordenación urbanística (art. 133). Instrumentos complementarios (art. 134). Niveles de ordenación urbanística (art. 135). Objeto y contenido de los Planes generales de ordenación (artículo 142). Los instrumentos de ordenación: entrada en vigor, efectos, publicidad y vigencia (arts. 155, 156, 157 y 162). Situación legal de las construcciones preexistentes: clases y régimen jurídico de cada situación (arts. 159 y 160).

Tema 81. La ejecución del planeamiento (1). **Primera parte:** Las competencias de las Administraciones públicas y la intervención de los particulares en la ejecución del planeamiento (art. 196). Contenido y desarrollo de la actividad de ejecución (art. 197). Organización temporal de la ejecución del planeamiento (art. 198). **Segunda parte:** La ejecución del planeamiento por la Administración al margen de unidades de actuación. Ejecución de los sistemas generales (art. 257). Expropiación por demora en el deber de adquirir el suelo de sistemas generales (art. 258). Actuaciones urbanísticas aisladas (art. 259). Definición de Obras públicas ordinarias (art. 2.4 e).

Tema 82. La ejecución del planeamiento (2). **Primera parte:** La ejecución privada y pública del planeamiento en unidades de actuación. Definición de unidad de actuación y de sistema de ejecución (art. 2.4 a y b). Características, requisitos y delimitación de las unidades de actuación (art. 201 y 202). Determinación de los sistemas de ejecución del planeamiento, modalidades de ejecución y elección del sistema (artículo 203, 204 y 205). Afectación real de los terrenos al cumplimiento de las obligaciones urbanísticas (artículo 206). Definición de obras de urbanización (art. 2.4 d). Gastos de urbanización (art. 207). **Segunda parte:** La ejecución privada del planeamiento. Proyecto de reparcelación (art. 217). Convenio urbanístico de gestión (artículo 218).

Tema 83. Intervención a través de actos autorizatorios y comunicaciones previas. **Primera parte:** Los títulos habilitantes para la realización de actuaciones urbanísticas (art. 329). Actuaciones amparadas por otro título habilitante (art. 331). Títulos habilitantes previos (artículo 335). **Segunda parte:** Actuaciones sujetas a licencia urbanística municipal (art. 330). Procedimiento para el otorgamiento de licencias (art. 342). Plazo para resolver (artículo 343). Contenido y efectos de la resolución (artículo 341). Silencio administrativo negativo y positivo (art. 344 y 345). **Tercera parte:** Actuaciones sujetas a comunicación previa, sin precisar licencia urbanística (art. 332). La comunicación previa: requisitos y efectos (art. 349 y 350).

Tema 84. La protección de la legalidad urbanística. **Primera parte:** Mecanismos de protección de la legalidad urbanística (art. 351). Competencia y procedimiento para el restablecimiento de la legalidad urbanística (arts. 352 a 356). Orden y medidas de restablecimiento de la legalidad urbanística (art. 357 a 361). **Segunda parte:** Revisión de licencias y actos autorizatorios (arts. 369 a 370).

Tema 85. El patrimonio público de suelo. Constitución y gestión. Bienes integrantes. Reservas de terreno. Destino de los bienes. Enajenación de los bienes. (Arts. 296 a 300).

FUNCIÓN PÚBLICA LOCAL

Tema 86. Los empleados públicos locales: clases y régimen jurídico contenido en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, LBRL y TRRL. Las Disposiciones comunes a los



funcionarios de carrera contenidas en la LBRL. Los instrumentos de organización del personal: plantillas y relaciones de puestos de trabajo.

Tema 87. Las Escalas de Funcionarios en la Administración local. Los Funcionarios de habilitación con carácter nacional: funciones y puestos reservados. La Escala de Administración General, subescalas y cometidos. La Escala de Administración Especial, subescalas, clases y cometidos.

Tema 88. El acceso a los empleos públicos: principios reguladores. La oferta de empleo público. Los requisitos para participar en los procesos selectivos. Los sistemas selectivos de funcionarios de carrera. Requisitos para la adquisición de la condición de funcionario de carrera. Los funcionarios interinos. La extinción de la condición de empleado público. El régimen de provisión de puestos de trabajo: sistemas de provisión.

Tema 89. La relación estatutaria. Los derechos de los funcionarios públicos. Derechos individuales de los empleados públicos, especial referencia a la carrera administrativa y a las retribuciones. Derechos individuales ejercidos colectivamente. La negociación colectiva: mesas de negociación y materias objeto de negociación. Funciones y legitimación de los órganos de representación.

Tema 90. Las situaciones administrativas de los funcionarios de carrera. Los deberes de los empleados públicos. Código de Conducta. El régimen disciplinario. El régimen de responsabilidad civil, penal y patrimonial. La autorización y el reconocimiento de la compatibilidad en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

