

SOLICITUD DE LICENCIA OBRA MAYOR

DATOS DE LA PERSONA/SOCIEDAD INTERESADA							
Nombre y Apellidos o Razón Social:				NIF/CIF			
DATOS DEL REPRESENTANTE:							
Nombre y Apellidos:				NIF/CIF			
DIRECCION A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN:							
CALLE						Nº	
PLANTA:		BLOQUE		PUERTA		ESCALERA	
LOCALIDAD				CODIGO POSTAL		PROVINCIA	
TELEFONO		CORREO ELCTRONICO					

Ante el mismo comparece y como mejor proceda, manifiesta:

Que interesa al derecho de esta parte la ejecución de la siguiente OBRA:

DATOS DE LA OBRA SOLICITADA							
OBJETO (Descripción de obra)							
PRESUPUESTO:							
PERIODO DE EJECUCIÓN (meses)							
EMPLAZAMIENTO DE LA OBRA:							
CALLE:						Nº	
PLANTA:		BLOQUE:		PUERTA		ESCALERA	

EN CASO DE OCUPACIÓN DE LA VÍA:

OCUPACION DE VIA (En su caso)							
SUPERFICIE A OCUPAR (m ²)							
LARGO (m)				ANCHO (m)			
PERIODO DE UTILIZACION (meses)							
PRESUPUESTO:							
ELEMENTOS A COLOCAR							

EN CASO DE UTILIZACIÓN DE GRÚA:

UTILIZACION DE GRUA (En su caso)							
SUPERFICIE A OCUPAR (m ²) DE LA VIA PUBLICA (En su caso)							
TIEMPO PREVISTO							

Y por ello;

SOLICITA:

Le sea concedida licencia de Obra para la realización de las obras descritas, a cuyos efectos se adjuntan los documentos que se significa al dorso en ANEXO I.

El que suscribe en su nombre y/o en la representación que ostenta autoriza al Ayuntamiento a remitirle cuanta información crea conveniente en relación con el desarrollo económico del Municipio. Si No

Santa Lucía, a ____ de ____ de ____

INTERESADO/S,

(firma)

El responsable del tratamiento de sus datos es el AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA. Sus datos serán tratados con la finalidad de atender a su solicitud/comunicación y para llevar a cabo las actuaciones administrativas necesarias para la correcta gestión del procedimiento. La legitimación para el uso de sus datos está basada en la obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal. Los datos serán destruidos una vez comunique su baja y/o finalizados los periodos legales de conservación.

En el caso de aportar datos personales de terceras personas, el firmante declara que los datos de terceros son ciertos, y que se ha informado y obtenido el consentimiento para el tratamiento de datos por parte de esta entidad eximiendo a AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA de cualquier responsabilidad por dicho incumplimiento.

Los interesados podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y portabilidad dirigiéndose a AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA en la siguiente dirección: Avda. de las Tirajanas nº 151, 35110, Vecindario, LAS PALMAS. Igualmente, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de datos si considera que sus derechos han sido vulnerados.

Dato de contacto Delegado de Protección de Datos: DPO@santaluciagc.com
Puede consultar/solicitar información ampliada sobre protección de datos en:
DPO@santaluciagc.com

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL ILUSTRE AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA

ANEXO I
DOCUMENTACIÓN PARA LA TRAMITACIÓN DE
LICENCIA DE OBRA MAYOR

- Solicitud firmada por el interesado
 - Copia del DNI/CIF del/la promotor/a y de los estatutos de la Sociedad (persona jurídica)
 - consta en el expediente con referencia: _____
 - se aporta_____
 - Copia del DNI/CIF del/la representante, en su caso, y documento acreditativo de la representación que ostenta.
 - consta en el expediente con referencia _____
 - se aporta_____
 - Proyecto de Obra en formato electrónico y redactado por Técnico competente, debidamente visado, en el que se incluirá la fotografía del Solar o en su caso, de fachada, laterales y trasera de edificación preexistente.
- Proyecto de Telecomunicaciones (Necesario en todas las Edificaciones susceptibles de División Horizontal). Redactado por Técnico competente y debidamente visado.
- Hoja de Dirección de Obras de Arquitecto
- Hoja de Dirección de Obras de Arquitecto Técnico (Aparejador o Técnico Director de Obra)
- Hoja Estadística de Edificación y Vivienda, en su caso
- Título de propiedad (Anexo II).
- Informes/Autorizaciones sectoriales preceptivas (Consejo Insular de Aguas, Demarcación de Costa de Canarias-Las Palmas, Viceconsejería de Política Territorial, Servicio de Carreteras del Cabildo, etc. Etc.)
- En el caso que las actuaciones a llevar a cabo requieran de Autorización de Servidumbres Aeronáuticas por parte de AESA, y debido a que su tramitación corresponde a esta entidad, se deberá presentar una **DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL PROMOTOR/A** comprometiéndose a no iniciar las obras hasta que se le comunique la resolución favorable de las obras, de conformidad con lo establecido en el Decreto 584/1972, de Servidumbres Aeronáuticas.
- Licencia de Conexión al Saneamiento (Alcantarillado), o en su caso acreditación de solicitud.
- Abono de Tributos Municipales y fianzas correspondientes acorde con las Ordenanzas Fiscales.
- Título habilitante para la 1ª Ocupación/utilización de la edificación/instalación o en su caso, acreditación de la situación de la edificación preexistente, para el supuesto de solicitud de Licencia de obra de ampliación/reforma de edificación existente.
- Acreditación de la referencia catastral (Artículo 41 del texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario).
- Documentos para la instalación de la grúa:
 - Proyecto técnico en formato electrónico redactado por técnico competente y visado por el Colegio Oficial correspondiente
 - Declaración Responsable de disponibilidad de la Póliza de seguro, aval o garantía por la cuantía mínima establecida por la normativa de aplicación para la instalación y utilización de la grúa.
- Documentos para la ocupación de vía:
 - Fotografía de la fachada
 - Plano de situación a escala mínima 1:100 donde se señale claramente el ancho de las aceras, el ancho de la calzada y la superficie a ocupar en la vía pública y sus dimensiones
 - Características técnicas de la instalación y presupuesto de la misma
 - Copia de la/s Carta/s de Pago de autoliquidación
- Observaciones y/u otras consideraciones

El Ayuntamiento, no obstante, se reserva el derecho de solicitar cualquier otro documento que pudiera ser previo y preceptivo para la emisión de la resolución que se pretende.

INTERESADO/S,
(firma)

ANEXO II

ACREDITACIÓN DE LA DISPONIBILIDAD JURÍDICA DEL SUELO, VUELO O SUBSUELO

DECLARACIÓN RESPONSABLE:

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 10 del Reglamento de Intervención y Protección de la Legalidad Urbanística de Canarias, aprobado mediante DECRETO 182/2018, de 26 de diciembre, por la presente efectúo la siguiente declaración responsable en relación a uno de los extremos expuestos a continuación:

- Declaro responsablemente que ostento la titularidad de las facultades jurídicas (titularidad del dominio o un derecho suficiente) necesarias para la realización sobre el suelo, vuelo o subsuelo de las actuaciones o usos objeto de la solicitud de licencia presentada o comunicación previa realizada.

Ó

- Declaro responsablemente que aunque la titularidad de las facultades jurídicas necesarias para la realización sobre el suelo, vuelo o subsuelo de las actuaciones o usos objeto de la presente solicitud de licencia o comunicación previa realizada corresponden a un tercero, cuento con la autorización, mandato o habilitación de aquel para el ejercicio de la facultad correspondiente.

Fdo.,

Nombre y Apellidos _____

DNI_____

En el caso de que la declaración responsable se efectúe por representante se entenderá referida al representado en virtud de la autorización realizada al efecto.