



Ayuntamiento  
**SANTA LUCÍA**

**OFICINAS MUNICIPALES**

Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35

**35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rqtro : 01350228**

**ANEXO I**

**MODELO DE SOLICITUD DE SUBVENCIONES PARA ORGANIZACIONES SINDICALES**

1.-DATOS DE LA ENTIDAD				
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL			NIF / CIF	
DIRECCIÓN / DOMICILIO SOCIAL			MUNICIPIO	
CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO	TELÉFONO FIJO	E-MAIL	
2.-DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD				
NOMBRE Y APELLIDOS			NIF	
DIRECCIÓN			MUNICIPIO	
CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO	MÓVIL	E-MAIL	CARGO QUE OSTENTA
3.-EXPONE				
<p>Que de acuerdo con las Bases de Ejecución del Presupuesto General del Ayuntamiento de Santa Lucía para este ejercicio, y que el Plan Estratégico de Subvenciones aprueba la Subvención prevista nominativamente a la entidad recogida en el punto 1 de este anexo, y según acredita, reúne todos los requisitos solicitados <b>y acepta expresamente los términos contenidos en el Convenio Regulator.</b></p>				
4.- SOLICITA				
<p>- Que, para el presente ejercicio económico, y habiendo presentado la documentación exigida, le sea concedida la subvención nominativa para que puedan afrontar los gastos subvencionables establecidos en el Convenio. Adjunto proyecto de los gastos e ingresos para el que se solicita dicha subvención. - El abono anticipado de la subvención, ya que sin la entrega de dichos fondos no se puede realizar la actuación objeto de la subvención.</p>				
5.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR SEGÚN CLÁUSULA SEXTA DEL CONVENIO				
<input type="checkbox"/> Fotocopia del CIF o NIF de la Entidad. <input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI del/a representante de la Entidad, con fecha actual. <input type="checkbox"/> Escrituras de otorgamiento del poder de representación o documento de constitución. <input type="checkbox"/> Declaración responsable del representante legal, donde conste el acuerdo, en el que se <b>adoptó la petición de la subvención y proyecto</b> y se incluya la <b>relación de los miembros que componen cada organización sindical.</b> Anexo II. <input type="checkbox"/> Certificado acreditativo del nombramiento del representante de la entidad, donde se incluya la relación de los miembros que componen sus Órganos de Gobierno, <b>inscritos en el correspondiente Registro Oficial.</b> <input type="checkbox"/> Solicitud original de alta de Terceros (Datos extendido por entidad bancaria, acreditativo del IBAN de la cuenta y su titularidad.). El modelo está disponible en la página web municipal. <input type="checkbox"/> Proyecto de las actividades para las que se solicita la subvención y el presupuesto de gastos e ingresos. <input type="checkbox"/> Declaración responsable del representante. <b>Anexo III.</b> <input type="checkbox"/> Certificado acreditativo de estar al corriente de sus Obligaciones Fiscales frente a Hacienda Autónoma de Canarias. <input type="checkbox"/> Certificado acreditativo de estar al corriente de sus Obligaciones Fiscales frente a Hacienda Estatal. <input type="checkbox"/> Certificado acreditativo de estar al corriente de sus Obligaciones Fiscales frente a Seguridad Social. <input type="checkbox"/> Certificado acreditativo de estar al corriente de sus Obligaciones Fiscales con el Ayuntamiento de Santa Lucía.				

Santa Lucía, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Representante Legal  
(Firma y sello de la Entidad)

Fdo.: \_\_\_\_\_

**SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL ILUSTRE AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA**

"Se informa al ciudadano que los datos incluidos en el presente formulario, formarán parte de un fichero automatizado, responsabilidad del Ayuntamiento de Santa Lucía.

El ciudadano deberá completar todos los campos del formulario adjunto con información veraz, completa y actualizada, a excepción de aquellos datos que se indiquen de cumplimiento opcional.

La finalidad del tratamiento será la de llevar a cabo las actuaciones administrativas que en su caso se deriven de la solicitud. Los datos incluidos en el presente formulario podrán ser cedidos a las Administraciones Públicas a las que esté legalmente obligada, así como a las sociedades municipales e interesados legítimos, de acuerdo con la legislación vigente.

El ciudadano podrá hacer valer en todo momento los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de los que sea titular, mediante notificación a la Oficina de Atención al Ciudadano, ubicada en las Oficinas Municipales sitas en Avenida de las Tirajanas número 151, Vecindario, Santa Lucía, de acuerdo con lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal.

ANEXO II

**DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL**

Nombre y Apellidos: Dº/Dª. \_\_\_\_\_

N.I.F./D.N.I.: \_\_\_\_\_.

En calidad de representante legal de \_\_\_\_\_, con número de C.I.F./NIF \_\_\_\_\_, comparezco y **DECLARO** bajo la responsabilidad penal, civil o administrativa en que pudiera incurrir QUE:

Que en reunión de la \_\_\_\_\_ celebrada el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, se aprobó solicitar la subvención para la financiación de los gastos que deriven de la realización de las actividades recogidas en las Bases de Ejecución correspondiente a este ejercicio.

3.-Que la actual organización sindical fue elegida el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, la cual fue modificada, en su caso, el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ y está compuesta por:

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO	D.N.I.

Y para que así conste y surta los efectos previstos en las Cláusulas del Convenio, emito la presente declaración responsable.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Sello de la Entidad

El representante legal de la entidad

Fdo.: \_\_\_\_\_



Ayuntamiento  
**SANTA LUCÍA**

**OFICINAS MUNICIPALES**

Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35

**35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rqtro : 01350228**

**ANEXO III**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE**

**DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL**

Nombre y Apellidos: Dº/Dª. \_\_\_\_\_

N.I.F./D.N.I.: \_\_\_\_\_.

En calidad de representante legal de la entidad \_\_\_\_\_, con número de C.I.F./NIF \_\_\_\_\_, comparezco y **DECLARO** bajo la responsabilidad penal, civil o administrativa en que pudiera incurrir QUE:

- a. Dicha entidad **no se encuentra incurso en** ninguna de las causas de prohibición de la obtención de la condición de beneficiario establecida en los puntos **2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003** de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que impiden obtener la condición de beneficiario.
- b.  **NO** he recibido o solicitado otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.
- c.  **SI** he recibido o solicitado otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas, por el Organismo y el importe que se cita:

<b>ORGANISMO O INSTITUCIÓN QUE FINANCIA</b>	<b>IMPORTE SOLICITADO</b>	<b>IMPORTE CONCEDIDO</b>
Consejería de Educación		
Gobierno de Canarias		
Otros Ayuntamientos		
Especificar otros ingresos		

- d. Que **sin la entrega del abono anticipado de la subvención no podré realizar el desarrollo** de las actividades programadas en relación a este proyecto.

Y para que así conste y surta los efectos previstos en las Cláusulas del Convenio, emito la presente declaración responsable.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Sello de la Entidad

El representante legal de la entidad

Fdo.: \_\_\_\_\_

ANEXO IV

**PROYECTO Y PRESUPUESTO DE GASTOS E INGRESOS PARA LA SOLICITUD DE LA SUBVENCIÓN.**

**Datos que tiene que contener como mínimo el proyecto subvencionado.**

1. **Actividades a realizar durante el año, debe incluir los siguientes datos:** tipos de actividades, objetivos y/o descripciones de las actividades.

2. **Presupuesto de Gastos e Ingresos de las actividades a realizar, incluyendo los siguientes datos:**

GASTOS		INGRESOS	
	€	Ayuntamiento de Santa Lucía	€
		Otras subvenciones	€
		Recursos propios	€
Total de gastos	€	Total de ingresos	€

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Representante Legal  
(Firma y sello de la Entidad)

Fdo.: \_\_\_\_\_