

VENTANILLA EMPRESARIAL

SOLICITUD DE RENOVACIÓN/PRÓRROGA DE LICENCIA

DATOS INTERESADO/S

NOMBRE:	APELLIDOS:	DNI:
---------	------------	------

EN REPRESENTACIÓN DE (EN SU CASO):

	DNI/CIF:
--	----------

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

C/ PZA.	Nº	PORTAL	ESCALERA	PLANTA	PUERTA
LOCALIDAD	PROVINCIA	CODIGO POSTAL		TLFN.	

Ante el mismo comparece y como mejor proceda, manifiesta:

Que interesa al derecho de esta parte solicitar la Renovación / prórroga (Tachase lo que no proceda) de la Licencia de Obras (Expediente ___ Departamento de Fomento) para la ejecución de (Descripción obra): _____

con ubicación en: _____

Y por ello;

SOLICITA:

Le sea concedida la Renovación de Licencia ya referenciada, a cuyos efectos se adjuntan los documentos que se significa en ANEXO I.

El que suscribe en su nombre y/o en la representación que ostenta autoriza al Ayuntamiento a remitirle cuanta información crea conveniente en relación con el desarrollo económico del Municipio.

Si No

Santa Lucía, a.....de.....de.....

INTERESADO/S,
(firma)

ANEXO I

DOCUMENTACIÓN PARA LA TRAMITACIÓN DE

RENOVACIÓN/PRÓRROGA DE LICENCIAS

- Solicitud firmada por el interesado
- Fotocopia del D.N.I. (para el supuesto de que no obre en el expediente)
 - Si la solicitud se formula en nombre de persona jurídica o de interesado/a distinto del/ de la solicitante, deberá acompañarse copia del poder y exhibirse el original de éste para su cotejo en el momento de la presentación en el registro.
 - Si el solicitante es una sociedad deberá aportar fotocopia del C.I.F. y de la escritura de constitución.
- Copia de Licencia de Obra.
- Último recibo de I.B.I., que deberá constar a nombre del titular de la propiedad o, en su defecto, acreditar la regularización catastral según modelo normalizado. La propiedad sobre la que se actúe debe estar debidamente catastrada y a nombre del titular de la propiedad o, en su caso, acreditada la regularización catastral según modelo normalizado.
- Fotografía del solar o en su caso de lo ejecutado (En el caso de que se hubiera iniciado la obra, fotografías de fachada, laterales y trasera)
- Abono de Tributos Municipales acorde con las Ordenanzas
- Certificación Acreditativa de No Deudor con la Hacienda Municipal (Solicitar en O.A.C./Oficina de Recaudación Municipal)
- Observaciones y/u otras consideraciones

El Ayuntamiento, no obstante, se reserva el derecho de solicitar cualquier otro documento que pudiera ser previo y preceptivo para la emisión de la resolución que se pretende.

INTERESADO/S,
(firma)